



KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
DÖNEM I, DÖNEM II VE DÖNEM III ÖĞRENCİLERİ
GÖREV TANIMI

Doküman No	GT-022
İlk Yayın Tarihi	15.05.2025
Revizyon Tarihi	15.05.2025
Revizyon No	000
Sayfa No	1 / 2

1. GÖREV UNVANI : Dönem I, Dönem II ve Dönem III Tıp Öğrencisi

2. GÖREV YERİ : Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlık/ Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Hastanesi

3. GÖREV ÖZETİ : Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesinde Dönem I, Dönem II ve Dönem III eğitim programlarının fakültenin eğitim amaç ve öğrenim hedefleriyle uyumlu biçimde sürdürülmesini ve öğrencilerin eğitim ve uygulama odaklı bir dönem geçirmelerini sağlayacak görev ve sorumluluklarını tanımlamaktır.

4. İŞ GEREKLERİ :

- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (ÖSYS) sonucunda Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi birimine merkezi yerleştirme sistemi ile yerleştirilmiş bulunmak,
- Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Yatay Geçiş Yönergesi Esaslarına uygun olarak değerlendirilip kabul edilmiş olmak
- Ek-1 maddesi ile yerleşmiş olmak
- Özel öğrenci olarak kabul edilmiş olmak Dönem I, Dönem II veya Dönem III öğrencisi olmak,

5. GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

5.1. Dönem I, Dönem II ve Dönem III Öğrencileri Görev ve Sorumlulukları

5.1.1. Öğrenim süresince 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim, Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönergesine tabidir.

5.1.2. Akademik takvimi ve yönetmelikleri bilir, izler ve bunlara uyar.

5.1.3. Öğrenci, öğrencilik haklarından yararlanabilmek için her yıl akademik takvimde belirlenen süre içinde kaydını yeniler. Kaydını yenilemeyen öğrenci ders alamaz, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.

5.1.4. Ders saatlerine uyum konusunda azami önemi gösterir

5.1.5. Öğrencinin çalışma ortamındaki giyimi ve öz bakımı “Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönergesinin maddesine uygundur.

5.1.6. Laboratuvar, klinik uygulamalar ve uygulamanın yapıldığı yerlerde beyaz önlük giyer ve yerin kurallarına uyar.

5.1.7. Kampüs içerisinde, hastane, kantin, dershane, amfi, çalışma salonları ve kütüphanede sunulan kablosuz ağ bağlantısı olanaklarını iletişim ve bilgiye ulaşmak için kullanır, yasaya ve genel ahlaka aykırı amaçlarla kullanmaz.

Hazırlayan Birim Kalite Sorumlusu	Onaylayan Birim Yöneticisi



KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
DÖNEM I, DÖNEM II VE DÖNEM III ÖĞRENCİLERİ
GÖREV TANIMI

Doküman No	GT-022
İlk Yayın Tarihi	15.05.2025
Revizyon Tarihi	15.05.2025
Revizyon No	000
Sayfa No	2 / 2

5.1.8. Öğrenci kimlik kartlarını görünür biçimde takar.

5.1.9. Üniversite öğretim üyeleri ile Tıp Fakültesi personeli ve öğrencilerine saygılı davranır.

5.1.10. Sınav kurallarına uyarak sınavlara katılır. Ödev, rapor ve vb çalışmalarını zamanında teslim eder.

5.1.11. Üniversitenin araç ve gerecini, taşınır veya taşınmaz mallarını, kendi malı olarak görüp koruyup, kollar.

5.1.12. Öğrenci eğitim, pratik ve uygulama amaçlı Dekanlık dışındaki birimlerde bulunduğu sürece ilgili birimin kurallarına uymakla yükümlüdür.

5.1.13. Kantin, çalışma salonu, kütüphane gibi ortak kullanım alanlarında diğer öğrencilerin huzurunu ve çalışmasını engelleyecek, ofislerde çalışanları rahatsız edecek tutum ve davranışlarda bulunmaz.

Doküman Revizyon Tablosu

Rev. No	Rev. Tarihi	Açıklama

Hazırlayan

Birim Kalite Sorumlusu

Onaylayan

Birim Yöneticisi